

Ngọc Thanh, ngày 04 tháng 10 năm 2024

## QUY TRÌNH ĐÓN – TRẢ VÀ QUẢN LÝ TRẺ NĂM HỌC 2024 - 2025

Thực hiện sự chỉ đạo của Phòng GD&ĐT huyện Kim Động;

Thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 của trường Mầm non Ngọc Thanh; nhằm đảm bảo an toàn cho trẻ khi đến trường, trường Mầm non Ngọc Thanh xây dựng **“Quy trình đón - trả và quản lý trẻ trong thời gian ở trường”** như sau:

### I. ĐÓN TRẺ:

\* **Thời gian:** Mùa hè từ 6 giờ 45 phút đến 7 giờ 45 phút;

Mùa đông từ 7 giờ đến 8 giờ

**1. Trước khi đón trẻ:** Cô giáo cần chuẩn bị một số công việc sau:

- Cô giáo đến lớp trước 15 phút kiểm tra vệ sinh, mở cửa thông thoáng, sắp xếp đồ dùng trong lớp gọn gàng, sạch sẽ.

- Chuẩn bị đồ chơi, nước uống, nước sinh hoạt trong ngày đầy đủ.

- Chuẩn bị đồ chơi và góc chơi cho trẻ chơi.

### 2. Trong giờ đón trẻ

#### 2.1. Với những lớp có 2 cô giáo

\* Cô giáo phụ trách lớp đón trẻ với thái độ vui vẻ, niềm nở với trẻ và phụ huynh. Cô tập cho trẻ có thói quen chào cô khi vào lớp học. Đối với những trẻ lớn thì cô tập cho trẻ thói quen tự cất đồ dùng cá nhân trẻ (Túi xách, mũ, dép) đúng nơi quy định.

- Cô quan sát biểu hiện của trẻ, nếu trẻ có biểu hiện khác thường (như có vết bầm tím, trẻ ốm, mệt...) trao đổi trực tiếp với phụ huynh để tránh trường hợp đáng tiếc xảy ra.

- Cô hỏi thăm và trao đổi với phụ huynh về tình hình sức khỏe của trẻ, về thói quen của những trẻ mới đến lớp, thông báo cho phụ huynh những điều cần biết và nhắc nhở những quy định chung của lớp.

+ Tình hình học tập, sức khỏe trong ngày của tất cả trẻ, thông báo kết quả cân, đo sức khỏe đặc biệt là đối với những trẻ suy dinh dưỡng, thấp còi, béo phì hoặc những trẻ phát triển chậm so với các bạn...

+ Mọi hoạt động của trẻ trong lớp, ngoài trời phải được cô giáo theo dõi và giám sát trẻ.

+ Trao đổi với phụ huynh về trang phục của trẻ khi đến lớp (để tránh trường hợp trẻ mặc quá nhiều áo hoặc ít áo vào hôm thời tiết lạnh, nóng...)

+ Nhắc nhở nhẹ nhàng với phụ huynh trẻ nếu có trường hợp trẻ mang đồ chơi, tiền, bánh kẹo đến lớp (Trẻ tranh giành nhau)... và một số hoạt động của lớp để phụ huynh nắm bắt được tình hình và có sự phối hợp kịp thời với Nhà trường và cô giáo trong việc chăm sóc giáo dục trẻ.

\* Cô dạy và hướng cho trẻ tự chọn góc chơi bằng cách lấy kí hiệu góc của trẻ để gắn vào góc trẻ chọn chơi trong ngày.

- Cô bao quát tất cả trẻ trong lớp đã nhận vào lớp.

- Đối với một số trẻ mới đi học, trẻ thường hay khóc vì chưa quen cô, quen bạn thì cô phải gần gũi trẻ, tiếp xúc, làm quen với trẻ nhiều hơn khi có cả bố mẹ trẻ để trẻ quen dần với cô và các bạn trong lớp, tạo cho trẻ thói quen thích đến lớp.

- Cô điểm danh, nắm sĩ số trẻ để theo dõi trong ngày và báo ăn.

## **2.2. Với những lớp có 01 cô giáo**

Cô giáo đón trẻ với thái độ vui vẻ, niềm nở với trẻ và phụ huynh. Cô tập cho trẻ có thói quen chào cô khi vào lớp học. Đối với những trẻ lớn thì cô tập cho trẻ thói quen tự cất đồ dùng cá nhân trẻ (Túi xách, mũ, dép) đúng nơi quy định.

- Cô quan sát biểu hiện của trẻ, nếu trẻ có biểu hiện khác thường (như có vết bầm tím, trẻ ốm, mệt...) trao đổi trực tiếp với phụ huynh để tránh trường hợp đáng tiếc xảy ra.

- Cô hỏi thăm và trao đổi với phụ huynh về tình hình sức khỏe của trẻ, về thói quen của những trẻ mới đến lớp, thông báo cho phụ huynh những điều cần biết và nhắc nhở những quy định chung của lớp.

+ Tình hình học tập, sức khỏe trong ngày của tất cả trẻ , thông báo kết quả cân, đo sức khỏe đặc biệt là đối với những trẻ suy dinh dưỡng, thấp còi, béo phì hoặc những trẻ phát triển chậm so với các bạn...

+ Trao đổi với phụ huynh về trang phục của trẻ khi đến lớp( để tránh trường hợp trẻ mặc quá nhiều áo hoặc ít áo vào hôm thời tiết lạnh, nóng...)

+ Nhắc nhở nhẹ nhàng với phụ huynh trẻ nếu có trường hợp trẻ mang đồ chơi, tiền, bánh kẹo đến lớp (Trẻ tranh giành nhau)... và một số hoạt động của lớp để phụ huynh nắm bắt được tình hình và có sự phối hợp kịp thời với Nhà trường và cô giáo trong việc chăm sóc giáo dục trẻ.

- Hướng dẫn trẻ tự chọn góc chơi bằng cách lấy kí hiệu góc của trẻ để gắn vào góc trẻ chọn chơi trong ngày.

- Mọi hoạt động của trẻ trong lớp, ngoài trời phải được cô giáo theo dõi và giám sát trẻ.

- Cô bao quát tất cả trẻ trong lớp đã nhận vào lớp.
- Đối với một số trẻ mới đi học, trẻ thường hay khóc vì chưa quen cô, quen bạn thì cô phải gần gũi trẻ, tiếp xúc, làm quen với trẻ nhiều hơn khi có cả bố mẹ trẻ để trẻ quen dần với cô và các bạn trong lớp, tạo cho trẻ thói quen thích đến lớp.
- Cô điểm danh, nắm sĩ số trẻ để theo dõi trong ngày và báo ăn.

## II. TRẢ TRẺ:

\* **Thời gian:** Mùa hè từ 17 giờ đến 17 giờ 30;

Mùa đông từ 16 giờ 30 đến 17 giờ

\* **Yêu cầu:** Người đón trẻ phải là bố hoặc mẹ của trẻ, nếu người khác đón trẻ, GV phải điện thoại với phụ huynh xác minh thông tin trước khi trả trẻ. Nếu phụ huynh đến muộn, GV liên lạc và đợi phụ huynh đến đón, không gửi trẻ cho người quen hoặc người hàng xóm, khi phụ huynh đến đón trẻ phải ký vào sổ giao - nhận trẻ.

**1. Trước khi trả trẻ:** Cô giáo cần chuẩn bị một số công việc sau:

Có thể trò chuyện cùng với trẻ; khuyến khích nêu các gương tốt trong ngày; hướng dẫn trẻ làm vệ sinh cá nhân như lau mặt, rửa tay, sửa sang quần áo, đầu tóc gọn gàng sạch sẽ. Chơi tự do hoặc xem truyện tranh, đọc thơ, kể chuyện, chơi các trò chơi dân gian. Tùy theo thời gian và điều kiện thời tiết, có thể cho trẻ chơi với đồ chơi ngoài trời có sự giám sát chặt chẽ của cô, không cho trẻ ngồi một mình chờ bố mẹ đến đón.

**2. Trong giờ trả trẻ:**

- Khi phụ huynh đến đón trẻ, cô giáo trao đổi những thông tin về trẻ :
- + Nhắc trẻ lấy hết đồ dùng cá nhân của trẻ để tránh nhầm lẫn.
- + GV trao đổi nhanh với phụ huynh về tình hình trong ngày của trẻ về các biểu hiện đặc biệt của trẻ ở các hoạt động cụ thể như: Trong giờ hoạt động giáo dục, giờ ăn, giờ ngủ...

- + GV thường xuyên quan sát và nắm rõ số trẻ đã về và số trẻ còn trong lớp để đảm bảo an toàn cho trẻ.

- Trước khi ra về giáo viên nhắc nhở trẻ chào cô và các bạn trong lớp.
- Khi hết giờ và hết trẻ, giáo viên làm vệ sinh lớp học, phòng kho, nhà vệ sinh... và cô giáo kiểm tra xung quanh, kiểm tra trẻ ở trong phòng kho, phòng vệ sinh, kiểm tra điện nước, tắt quạt, điện, làm vệ sinh ... xem có gì khác thường không, nếu không thì tắt hết điện và đóng khóa cửa trước khi ra về.

\* **Lưu ý:** Để đảm bảo an toàn cho trẻ đề nghị phụ huynh thực hiện tốt những nội dung sau:

- + Để xe ngoài hành lang phía cổng trường khi đưa, đón trẻ gọn gàng theo hàng lối

+ Phụ huynh khi đưa con đến trường phải giao con tận tay cho cô giáo chủ nhiệm

+ Khi đưa, đón con đến trường phụ huynh không được nhờ trẻ em dưới 13 tuổi

- Tất cả các hoạt động ngoại khóa, các ngày lễ hội giáo viên đón và trả trẻ tại lớp.

Trên đây là Quy định về đón, trả trẻ của trường Mầm non Ngọc Thanh để đảm bảo an toàn cho trẻ tại trường học, kính đề nghị giáo viên và phụ huynh nghiêm túc thực hiện.

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT (để b/c)
- Cán bộ, GV, NV, phụ huynh và học sinh toàn trường (để thực hiện)
- Lưu VT.

**TM NHÀ TRƯỜNG  
HIỆU TRƯỞNG**



**Lưu Thị Huệ**